

電子申請の流れ

アカウントの作成

ClassNK 運転者職場環境良好度認証制度支援システム

メールアドレス入力

アカウントの作成

当会と寄寓・登録における諸連絡をさせていただきますので、
貴段から使用しているメールアドレスを入力してください。
「次へ」ボタンをクリックすると、入力したメールアドレスに認証コードが送信さ
す。

someone@example.com

次へ >

メールサンプル

【好度認証制度】認証コード：2932

運転者職場環境良好度認証制度システムをご利用いただきありがとうございます。
手続きを完了するために、認証コードを入力してください。

▼認証コード
2932

▼登録メールアドレス
y-@classnk.or.jp

※24 時間以内にご登録が完了しない場合は、上記の「認証コード」が無効となりますのでご注意ください。
このメールにお心当たりがない方は、恐れ入りますが、このメールを破棄してください。

このメールアドレスには返信できません。
ご不明な点等ございましたら、下記までお問い合わせください。

ClassNK 運転者職場環境良好度認証制度支援システム

コード入力

メールの確認

y-@classnk.or.jp で受信したコードを入力してください。

2932

電子メールが受信されていない場合には、迷惑メールフォルダに
ないかご確認ください。
見つからない場合には、前の画面に戻り再度メールアドレスを入力してください。

戻る

次へ >

ClassNK 運転者職場環境良好度認証制度支援システム

認証

認証

アカウントの作成を続行する前に、実在する方がこのアカウントを作成したことを
確認する必要があります。
お手数ですが、以下のチェックボックスを選択してから「次へ」ボタンをクリック
してください。

☐ 私はロボットではありません

reCAPTCHA
プライバシーポリシー

戻る

次へ >

チェックボックスをクリックし、認証を完了後、
次へ>にお進みください。

アカウントの作成にはメールアドレスが必要です。メールアドレス入力後、次へ>をクリック
すると、入力されたメールアドレスに認証コード 4 桁の数字が届きます。

受信した認証コード 4 桁を入力後、次へ>をク
リックしてください。

アカウントの作成（続き）

ClassNK 運転者職場環境良好度認証制度支援システム

認証

横断歩道
のタイルをすべて選択してください

アカウントの作成を続行する確認する必要があります。お手数ですが、以下のチェックしてください。

戻る

確認

図のような認証画面が現れましたら、画面に従ってタイルを選択し、確認ボタンを押してください。

ClassNK 運転者職場環境良好度認証制度支援システム

パスワード入力

パスワードの入力

パスワードの入力

半角英字、数字、記号のうち2種類以上組み合わせて、8文字以上で入力してください。

☐ パスワードの表示

戻る

次へ

任意のパスワードを設定してください。半角英字、数字、記号（_ * # & @ 等）のうち、2種類以上を組み合わせ、8文字以上で設定してください。同じパスワードを 2回入力する必要があります。

ClassNK 運転者職場環境良好度認証制度支援システム

アカウント作成完了

アカウント作成完了

運転者職場環境良好度認証制度支援システムで使用するお客様のアカウントが完了しました。

※お客様が作成したアカウントとパスワードをy-@classnk.or.jpに送信したのでご確認ください。

アカウント
SR9001

ログイン

メールサンプル

【運転者職場環境良好度認証制度】
unten-portal@classnk.or.jp

運転者職場環境良好度認証制度システムの申請アカウントのお申込みをいただきありがとうございます。
申請アカウントが作成されましたので、お客様がログインする際に必要な情報を以下のとおりご連絡いたします。
大切に保管いただきますようお願いいたします。

▼アカウント
SR9001

▼パスワード
Test_0706

▼登録メールアドレス
y-@classnk.or.jp

ログインサイトより、アカウント及びパスワードを入力し、ログインしてください。

アカウントの作成が完了すると、アカウントとパスワードが記載されたお知らせが登録メールアドレスに届きますので大切に保管してください。アカウントは自動作成された英数字6文字（例：SR9001）です。

ログインボタンをクリック後、アカウントとパスワードを入力するログイン画面に遷移します。

ログイン

ClassNK 運転者職場環境良好度認証制度支援システム

ログイン

ログイン

メールで受信しましたアカウント(例: SR0000)をご入力ください。

SR9001

.....

ATMZF 変更

上に表示された文字を入力してください。

atmzf

ログイン

アカウント作成 ID・パスワードを忘れてしまった方

アカウントと登録パスワードをそれぞれ入力してください。

画面に表示された文字を入力してください。判読できない場合は「変更」ボタンをクリックすることで、画像を変更することができます。

ログイン後、初めてのログインの場合は当認証制度の約款、認証規則、個人情報保護方針の同意確認画面に遷移します。2回目以降はトップメニューに進みます。

当認証制度の約款、認証規則、個人情報保護方針をご確認いただき、チェックを入力のうえ、同意をお願いします。「同意しない」を選択された場合は、申請できません。

ClassNK 運転者職場環境良好度認証制度支援システム

約款・認証規則・個人情報保護方針

Help Logo

運転者職場環境良好度認証制度 約款

一般財団法人 日本海事協会（以下「本会」という。）は、「運転者職場環境良好度認証制度認証規則」（以下「規則」という。）の定めるところにより、運転者職場環境良好度の認証を行う。

運転者職場環境良好度の認証は、自動車運送事業者（以下「事業者」という。）の認証の申込みにより行い、当該申込みをする事業者、及び当該申込を実施するためのシステムサービス（以下「本サービス」という。）の利用登録を申請する事業者は、本約款に承諾したものとす。

第1条 約款の範囲及び適用

1. 本会は、規則に定める運転者職場環境良好度の認証業務（以下「認証業務」という。）を行う。
2. 事業者は、本会が認証業務を行うために必要な情報や便宜

個人情報保護方針 (本会ホームページが開きます)

☒ 上記の「約款」「認証規則」「個人情報保護方針」を確認しました。

同意しない 同意する

運転者職場環境良好度認証制度 認証規則

1章 総 則

1.1 一 般

日本海事協会(以下「本会」という。)は、本規則の定めるところにより、自動車運送事業者（以下「事業者」という。)の運転者の労働条件や労働環境に関する以下の分野の項目（以下「認証項目」という。)について審査し、審査結果の公表を行う（以下「審査・登録」について「認証」という。)。

A 法令遵守等
B 労働時間・休日
C 心身の健康
D 安心・安定
E 多様な人材の確保・育成

STEP 1（事業者・申込情報・ご担当者・請求先情報の入力）

ClassNK 運転者職場環境良好度認証制度支援システム

事業情報登録

事業者情報を入力してください。※は必須項目です。

アカウント情報 SR9001 パスワード変更 e-Mail (メイン) 変更

パスワード変更や事業者情報、請求先情報、申込みや審査担当者からの連絡の際に通知のメールが送信されます。

e-Mail (メイン) @classnk.or.jp

e-Mail (サブ)

申請事業者情報

登記上の事業者情報

登記上の本社情報をご入力ください。※は必須項目です。

ご注意：法人登記で登録の社名、ご住所等を正しくご入力ください。

会社名 (和名) 例：〇〇株式会社

会社名 (ローマ字)

郵便番号 都道府県 市区町村 丁目番地

ビル名 階・号室

Tel Fax

実質上の事業者情報

登記上の本社で事業を行わず別に本社を設けている場合は、本社機能を有する実質的な本社をご入力ください。

実質上の事業者情報に記載された会社名及び所在地はそのまま登録証書に記載されます。※は必須項目です。

なお、実質上の事業者情報が、上記の登記上の事業者情報と同じ場合は、下記をチェックしてください。

☐ 上記、登記上の事業者情報と同じ

郵便番号 都道府県 市区町村 丁目番地

ビル名 階・号室

Tel Fax

請求先情報

請求書の宛先が上記 実質上の事業者情報と異なる場合は「その他」にチェックのうえ、請求先会社名、請求先部署名及び住所をご入力ください。

※ 上記 実質上の事業者情報と同じ ☐ その他

請求先会社名 CLASSNK株式会社

請求先会社名 (ローマ字) KURASUBUKE

請求先部署名

住所 2670056 千葉県千葉市緑区大野台 0-0-0

登録メールアドレスは自動入力されています。

御社の会社名を入力してください。事業者情報に記載された会社名はそのまま登録証書に記載されますので正確に入力してください。

御社の所在地（住所）を入力してください。事業者情報に記載された所在地はそのまま登録証書に記載されますので正確に入力してください。

登記上の住所で事業を行っていない場合は、実質上の本社住所を【実質上の事業者情報】に入力してください。実質上の事業者情報が、上記の登記上の事業者情報と同じ場合は、チェックを入れてください。登記上の事業者情報を登録いたします。

審査料・登録料の請求先が上記事業者情報と異なる場合は「その他」にチェックのうえ請求先の会社名、部署名及び住所を入力してください。

事業者情報を保存後、トップメニューに進みます。

約款・認証規則・個人情報保護方針

新規の申込み

新規で申込みされる場合は、こちらから申込み画面に遷移します。

営業所の移転・追加等に伴う申込書のダウンロード

合格済申請に対する営業所の移転・追加等に伴う申込書のダウンロード

ご注意：

- 申込み済の申請内容の修正・訂正や追加書類提出につきましては、事業者は操作いただけませんので、申込み済申請の「連絡およびダウンロード」のメッセージ機能をご利用のうえ、弊会までご連絡ください。
- 事業者情報の修正につきましては、画面左のアイコン（横三本線）から「事業者情報編集」へお進みください。

新規で申込みされる場合は、こちらからお進みください。審査申込み画面に遷移します。

内容を保存する

次へ>

一定時間操作せずに放置すると自動的にログアウトし、編集情報が破棄される場合がありますので、席を離れる際には「内容を保存する」ボタンを押して、保存しておくことをおすすめします。

STEP 1（続き）

ClassNK 運転者職場環境良好度認証制度支援システム

審査申込み・事業者・申込み情報・ご担当者・請求先情報

STEP.1 事業者・申込みご担当者・請求先情報

STEP.2 本社・営業所情報

STEP.3 認証項目情報

STEP.4 参考項目情報

STEP.5 提出書類情報

STEP.6 最終確認

申込み情報を登録してください。 ※ は必須項目です。

事業者情報

登録上の事業者情報

会社名	CLASSNK株式会社	法人番号	0000123456789
会社名（ローマ字）	KURASUENIKE		
郵便番号	1020094	都道府県	東京都
市区町村	千代田区紀尾井町	丁目番地	0-0
ビル名		階・号室	
Tel	03-5226-0000	Fax	

実質上の事業者情報

会社名	CLASSNK株式会社	法人番号	0000123456789
会社名（ローマ字）	KURASUENIKE		
郵便番号	2670056	都道府県	千葉県
市区町村	千葉市緑区大野台	丁目番地	0-0-0
ビル名		階・号室	
Tel	043-000-0000	Fax	

事業種別は、トラック、バス、タクシーのいずれか一つを選択してください（認証は事業種別ごとに行われるため、一つの会社で複数の事業種別（例えば、バス事業とタクシー事業）の認証を申請する場合はそれぞれにつき、お申込みください。バスを選択した場合は、事業種別の詳細（貸切バス又は乗合バス（両方行っている場合は両方））を選択してください。

申請の基本条件

事業許可取得後3年以上経過している ☐ はい ☐ いいえ

理由 *4 「いいえ」の場合は、理由を入力してください。

2022 年度新規申請は「一つ星」のみの受付となります。

認証を申請する単位が事業者全体（法人単位）の場合は「事業者全体」にチェックを入れてください。一部の都道府県単位で認証を申請する場合は「一部都道府県」にチェックを入れてください。「一部都道府県」には、複数の都道府県（例えば、全営業所のうち東京都と埼玉県内の営業所）を認証単位とする場合も含まれます。認証単位に含まれる営業所はすべて「営業所情報（次画面）」に入力してください。

提出書類を PDF 化し、ポータルサイトにアップロードされる場合は「すべて電子で提出」を、別途郵送される場合は「提出書類は郵送で提出」を選択してください。

本会と審査・登録における諸連絡をさせていただきご担当の方の氏名、所属、役職及び連絡先（電話、FAX 及び電子メールアドレス）を入力してください。普段から使用している電子メールアドレスを登録してください。

事業者情報で入力いただいた請求先情報が反映されています。変更される場合は、画面左のアイコン（横三本線）から「事業者情報編集」へお進みください。

ご記入いただいた場合は、本会ホームページの「認証事業者一覧」にリンクを表示させていただきます（本項目は任意です）。

STEP 2（営業所情報の入力）

図 本社・営業所情報

郵便局番号 千葉県(1), 東京都(1)

郵便局名

本社（又は一営業所）名 ※ 本社

労働者数 ※ 60

内ドライバー数 ※ 45

郵便番号 ※ 2670056

住所 ※ 千葉市緑区大野台0-0-0

ビル名・号室

Tel ※ 043-000-0000

就業規則 届出方法 ※ ☐ 本社一括 ☐ 各管轄

3 6 協定 届出方法 ※ ☐ 本社一括 ☐ 各管轄

No. 1 追加営業所名 ※ 千代田営業所

労働者数 ※ 55

内ドライバー数 ※ 25

郵便番号 ※ 1020094

住所 ※ 千代田区紀尾井町0-0

ビル名・号室

Tel ※ 03-5226-0000

就業規則 届出方法 ※ ☐ 本社一括 ☐ 各管轄

3 6 協定 届出方法 ※ ☐ 本社一括 ☐ 各管轄

ご確認のうえ、以下にチェックを入れてください。

☐ 上記以外に、運送事業許可の対象となっている営業所はありません。

☐ 登録証書プレビューにて、登録証書に挿入される営業所情報のイメージを確認しました。

（上記以外にも営業所がある場合は [営業所追加](#) をクリック）

営業所情報には、認証申請の対象となる全ての
本社、及び営業所を入力してください。

営業所名、住所は登録証書にそのまま記載され
ますので正確に入力してください。

STEP3 で入力する基準日時点における各営業所
の常時使用する労働者数、及びドライバー数を
入力してください。

好度認証制度支援システム

登録証書プレビュー

登録証書に挿入される営業所情報のイメージです。
実際の登録証書とはイメージが異なります。

運転者職場環境良好度認証制度
働きやすい職場認証制度
登録証書

登録番号: 00-000

CLASSNK株式会社
本社
千葉市緑区大野台0-0-0
事業種別: トラック

上記組織は、働きやすい職場認証制度において、
本会の規則に基づいて審査した結果、認証され（一つ星）、
本会の働きやすい職場認証制度登録簿に登録されたことを証明する。

登録証書プレビュー

「登録証書プレビュー」ボタンをクリック後、登
録証書に記載される会社名、営業所名、住所が
別画面で表示されます。入力内容に誤りがない
か、必ずご確認ください。

STEP 3（認証項目の入力）

ClassNK 運転者職場環境良好度認証制度支援システム

Homeメニューに戻る

審査申込み・認証項目情報

約款・認証規則・個人情報保護方針

STEP.1 事業者・申込みご担当者・請求情報 STEP.2 本社・営業所情報 STEP.3 認証項目情報 STEP.4 参考項目情報 STEP.5 提出書類情報 STEP.6 最終確認

会社名 CLASSNK株式会社

代表者名 ※ 交通 太郎

ClassNK 運転者職場環境良好度認証制度支援システム

Homeメニューに戻る

審査申込み・認証項目情報

認証項目の対照期間が「過去〇年間」となっている項目は、入力した基準日を起点とし、過去〇年間の対照期間となります。例えば、基準日が2022年10月15日の場合、過去1年間は、2021年10月16日から2022年10月15日までが対象になります。

基準日 ※ 2022/08/10

認証項目

☒ A 法令遵守等（通し番号1-9）

1 労働基準関係法令違反の公表事実

必須 労働基準関係法令違反に係る厚生労働省及び都道府県労働局の公表事実として同省等のホームページに掲載されていない。

自認 ☒

対象期間：過去1年間

2 労働基準関係法令違反で送検

必須 労働基準関係法令の違反で送検されていない。または、送検されたが不起訴処分又は無罪となっている。

自認 ☒

判定対象：法人全体
対象期間：過去1年間

3 不当労働行為による救済命令等

必須 使用者によって不当労働行為が行われたとして都道府県労働委員会又は中央労働委員会から救済命令等を受けていない。または、中央労働委員会による再審査又は取消訴訟により、救済命令等の取消しが確定している。

自認 ☒

判定対象：法人全体
対象期間：過去1年間

4 行政処分の累積違反点数

必須 道路交通法、貨物自動車運送事業法等に基づく行政処分の累積違反点数が20点を超えていない。

自認 ☒

基準日は、自認の基準となる日です。申請月の前月の任意の日を申請者が指定してください。

各分野の編集マークをクリックすると、認証項目が展開します。各項目についてお答えください。

「過去〇年間」は、基準日から遡って〇年間になります。
(例) 基準日を2022年8月10日とした場合、「過去1年間」とは2021年8月11日～2022年8月10日になります。この期間における法令違反の有無等が自認の際の基準となります。

各項目について自認できる場合はチェックを入れてください。必須項目の自認がない場合は申請できません。

加点項目の自認にチェックを入れると、自動で合計点数が表示されます。基準点（合計〇点）以上でないと該当認証項目を満たすことはできません。

11 労働時間、休日に関する規定を計画や規制等で定めている。（①～④）

必須 労働時間管理・休日取得のための取り組みを実施している。（⑤～⑧）

※①～⑧の点数の合計が6点以上になると

合計 4 点

① 文書における時間外労働の合計時間制限

配点 労働協定、労働協約、就業規則又はこれに準ずる文書において、運転者の時間外労働の合計時間を年間960時間以内に制限

最大2点

自認 ☒

※法定労働時間を超える時間外労働が対象。

判定対象：全ての営業所
対象期間：基準日

16 心身の健康に関する先進的な取り組みを実施している。（①～⑥）

必須

※①～⑥の点数の合計が6点以上とすること

合計 2 点

① 法令で定められた健康診断以外の健康診断

配点 法令で定められた健康診断以外の健康診断（脳・心臓・消化器系疾患や睡眠障害等）に関するスクリーニング検査等）を実施している。

最大2点

自認 ☒

判定対象：※全ての営業所
○一部の営業所
対象期間：基準日

② 健康状態や疲労状況の把握等のための機器導入

配点 運転者の健康状態や疲労状況の把握等のための機器を導入している（自由記述欄に導入している機器を記述）。

最大2点

自認 ☒

判定対象：※全ての営業所
○一部の営業所
対象期間：基準日

※自由記述欄に記述がない場合は、本項目を満たしていないものとします。

判定対象が選択できる項目では、自認のチェックのみでは加点されません。該当するいずれかを選択してください。

記述を求める項目では、自認のチェックのみでは加点されません。自由記述欄に具体的に入力してください。

STEP 4（参考項目の入力）

ClassNK 運転者職場環境良好度認証制度支援システム

Topメニューに戻る 約款・認証規則・個人情報保護方針

審査申込み・参考項目情報

STEP.1 事業者・申込みご担当者・請求先情報 STEP.2 本社・営業所情報 STEP.3 認証項目情報 **STEP.4 参考項目情報** STEP.5 提出書類情報 STEP.6 最終確認

「参考項目」は一つ星の可否には関係ませんが、将来の二つ星、三つ星取得に向けた目安を示す観点から加点方式により参考点を付与する項目です。
適合する項目がない場合には、以下の「適合する項目はありませんでした。」にチェックを入れて先にお進みください。

☐ 適合する項目はありませんでした。

適合チェック：
各項目について目認できる場合は適合欄にチェック（「✓」）し、適合できない場合、該当しない場合はチェックしないでください。

判定対象：
・判定対象欄が「全ての営業所」となっている項目は、認証申請の対象となる全ての営業所で該当することが条件となります。
・判定対象欄が「一部の営業所」となっている項目は、認証申請の対象となる営業所のうち一部の営業所で該当することが条件となります。
・判定対象欄で「全ての営業所」もしくは、「一部の営業所」のいずれかの選択ができる項目については、「全ての営業所」を選択した場合は2点、「一部の営業所」を選択した場合は1点が加算されます。（ただし、参考項目番号15-18につきましては、いずれの場合も2点が加算されます。）
・項番3～5, 7, 12については、判定対象欄で選択された選択肢によって既定の点数が加算されます。

対象期間：
・参考項目の対象期間欄が「基準日」となっている項目は、STEP3認証項目情報で入力した基準日時点を対象とします。
・参考項目の対象期間欄が「過去〇年間」となっている項目は、入力した基準日を起点とし、過去の年間を対象期間とします。
例えば、基準日が2020年10月15日の場合、過去1年間は、2019年10月16日から2020年10月15日までが対象になります。

参考項目【二つ星認証以上の取得に向けて参考点を付与する項目】（参考点の一つ星の可否には関係しない）

合計 0 点

B 労働時間・休日（通し番号1-10）

1 拘束時間又は休日労働の限度違反 **0 点**

参考点 認証申請の対象営業所について、月の拘束時間（トラック・タクシー）、4 週間を平均した1週間当たりの拘束時間（バス）又は休日労働の限度違反がない。
最大2点
適合 ☐

※災害時の避難輸送・救援輸送・支援物資輸送、交通事故・急病の発生・通行止め・道路交通渋滞等の不可抗力、タクシーにおける乗客等乗務員の遵守（運送1回分に限り。）その他客観的に避けることのできない事由により、必要な限度の範囲内で基準を超過した場合を除く。（時間の「実績」に関するこれ以降の認証項目についても同様の取扱いとする。）

判定対象：全ての営業所
対象期間：過去1年間

21 「トラック運送業における下請・荷主適正取引推進ガイドライン」に沿った方針設定および周知 **0 点**

参考点 「トラック運送業における下請・荷主適正取引推進ガイドライン」（国土交通省）を踏まえ、同様の対応を行うように努める方針を企業のトップが明文化するとともに、従業員に周知している。
最大2点
適合 ☐

判定対象：全ての営業所
対象期間：基準日

合計 0 点

戻る お申込み内容の印刷 申込みを削除する 内容を保存する **次へ>**

全ての項目の自認確認が完了しましたら、次へより STEP5 提出書類情報へお進みください。

STEP 5（提出書類のアップロード）

申請に必要な提出書類を PDF 化し、各種類ごとにアップロードしてください。アップロード方法は、保存されているフォルダからのドロップ、又は該当書類のクリックボタンから保存場所を選択する 2 種類があります。

「提出が必要な営業所情報の確認」ボタンをクリックで、STEP2 本社・営業所情報にてご入力いただいた内容が表示されます。申請にあたって各種書類の提出が必要な営業所の確認に、お役立てください。なお、本社一括で提出された場合には、提出書類の写しに加え、届出事業場一覧表の添付が必要です。

ドロップの場合

この場合は、健康診断結果に関する書類提出は不要です。情報の特性上、個人の定期健康診断結果は提出しないでください。

保存場所から該当 PDF を選び、クリックしたままアップロードする項目へドラッグします（元の保存場所にもデータは残ります）。

クリックの場合

、個人の定期健康診断結果は提出しないでください。

アップロードしたい項目をクリックし、保存場所を表示、該当 PDF を選択します。「開く」でアップロード完了です。

STEP 6（最終確認、申請）

ClassNK 運転者職場環境良好度認証制度支援システム

Topメニューに戻る

審査申込み - 最終確認 1/2

約款・認証規則・個人情報保護方針

STEP.1 事業者・申込み
ご担当者・請求先情報

STEP.2 本社・営業所情報

STEP.3 認証項目情報

STEP.4 参考項目情報

STEP.5 提出書類情報

STEP.6 最終確認
1/2

内容を確認し、よろしければ「次へ」ボタンを押してください。
内容を修正する場合は、各ステップのアイコンをクリックして編集画面へ移動してください。

事業者情報

登記上の事業者情報

会社名	CLASSNK株式会社	法人番号	0000123456789
会社名（ローマ字）	KURASUENUE		
郵便番号	1020094	都道府県	東京都
市区町村	千代田区紀尾井町	丁目番地	0-0
ビル名		階・号室	
Tel	03-5226-0000	Fax	

実質上の事業者情報

会社名	CLASSNK株式会社	法人番号	0000123456789
会社名（ローマ字）	KURASUENUE		
郵便番号	2670056	都道府県	千葉県
市区町村	千葉市緑区大野台	丁目番地	0-0-0
ビル名		階・号室	
Tel	043-000-0000	Fax	

申込み情報

認証段階	一つ星
事業種別	トラック
書類の提出方法	すべて電子で提出
認証単位	一部都道府県
申請対象都道府県	岩手県、千葉県、東京都
申請の基本条件	事業許可取得後3年以上経過している はい

事業者情報から提出書類情報まで、入力内容に誤りがないかご確認ください。

特記事項

確認と同意

☒ 申込み内容を確認しました。

☒ 自認チェックを自認書提出と見做すことへ同意します。

☒ アカウント取得時に同意した約款・認証規則・個人情報保護方針へ再同意します。

戻る お申込み内容の印刷 **申込み**

- ・ 申込内容
 - ・ 各認証項目で自認いただいたチェックを自認書提出と見做すことへの同意
 - ・ 約款、認証規則、個人情報保護方針への同意
- 以上3点をご確認いただけましたら各項目にチェックを入れ、申込みボタンにお進みください。

申込み完了

ClassNK 運転者職場環境良好度認証制度支援システム

[Home](#) [Topメニューに戻る](#)

審査申込み・申込み完了

お申込みを以下の番号で受け付けました。
お申込み頂いた審査へのお問い合わせは審査申込み履歴一覧の連絡機能にてお願い致します。

申込み番号 **SR9001-001**

申込みが完了しますと、申込番号が発番され、お知らせメールが届きます。また、システム申込み履歴一覧から、申込詳細をご確認いただけます。

メールサンプル 者職場環境良好度認証制度】審査申込情報受信のお知らせ

U

untensha-portal@classnk.or.jp
宛先

返信

全員に返信

転送

2022年9月16日

CLASSNK 株式会社
交通 物流様

運転者職場環境良好度認証制度の審査にお申込みをいただきありがとうございます。
以下のとおり、お申込み内容を受信いたしましたので、ご連絡いたします。
弊会での受付完了及び請求内容確定後、再度ご連絡申し上げます。

▼お申込み内容
会社名：CLASSNK 株式会社
ご担当者名：交通 物流様
e-Mail：y-@classnk.or.jp

お申込み日：2022年9月16日
お申込み番号
認証段階：一つ星
認証単位：一部都道府県
事業種別：トラック

※お申込み内容の詳細につきましては、ログインの上、「審査申込み履歴一覧」からご確認ください。
ログイン：<https://portal.untenshashokuba.jp/entry/>
(多重起動によるエラーを引き起こす可能性がありますので、申請支援システムをお開きの場合は一旦閉じてから、上記リンクをクリックしてください。)

このメールアドレスには返信できません。
ご不明な点等がございましたら、下記までお問い合わせください。

提出書類郵送の場合

書類郵送の場合	
申込み日	(申請時に自動設定)
申込み番号	(申請時に自動設定)
認証段階 ※	☒ 一つ星 ☐ 二つ星 ☐ 三つ星
事業種別 *1 *2 ※	☒ トラック ☐ バス (☐ 貸切バス ☐ 乗合バス) ☐ タクシー
書類の提出方法 ※	☐ すべて電子で提出 ☒ 提出書類は郵送で提出
認証単位 *3 ※	☐ 事業者全体 ☒ 一部都道府県

ClassNK 運転者職場環境良好度認証制度システム

[? Help](#)
[Logout](#)

[ホームメニューに戻る](#)
[約款・認証規則・個人情報保護方針](#)

審査申込み・提出書類情報

STEP.1

STEP.2

STEP.3

STEP.4

STEP.5

STEP.6

事業者・申込みご担当者・請求元情報

営業所情報

認証項目情報

参考項目情報

提出書類情報

最終確認

STEP.1の「書類の提出方法」で、「すべて電子で提出」を選択した場合は、書類の電子ファイルをアップロードしてください。
「提出書類は郵送で提出」を選択した場合はアップロードは不要です。（一部の書類のみアップロードすることも可能です）

提出書類

1. 就業規則の写し

必須 提出書類：

申請する全ての営業所における直近の就業規則の写し

提出条件：

すべての申請事業者

関連認証項目：

5 就業規則の制定と周知

就業規則が制定され、労働基準監督署長に届出されている。また、従業員に周知されている。

提出書類作成上の注意点：

- 複数の営業所が営業所ごとに届出した場合は、「営業所一覧」の番号順に各就業規則の写しをアップロードすること。各就業規則の写しの表紙には「営業所一覧」の番号、営業所名を記載すること。
- 本社一括届出の場合は、当該表紙に本社一括の旨を記載すること。
- 就業規則の表紙に労働基準監督署の受付印が押印されていない場合は不可。（本認証制度にあっては労働者10人未満の場合は押印不要）
- 就業規則は制定日、改定日が記載された最新版であること。
- 就業規則の制定日、改定日と受付印に齟齬が見られる場合は不可。
- 変更届のみの場合は不可。
- 不鮮明である場合は不可。

ここにファイルをドロップまたはクリック

[< 戻る](#)
[内容を保存する](#)
[次へ >](#)

申込み情報で「提出書類は郵送で提出」を選択した場合は、STEP5のアップロードは不要です。「次へ」にお進みください。

提出書類郵送の場合（続き）

ClassNK 運転者職場環境良好度認証制度支援システム

[Topメニューに戻る](#)

審査申込み - 申込み完了

お申込みを以下の番号で受け付けました。
お申込み頂いた審査へのお問い合わせは審査申込み履歴一覧の連絡機能にてお願い致します。

申込み番号 0002

提出書類を郵送される場合は、**提出書類郵送用の送付状** をダウンロードし、書類に同封のうえ、ご提出をお願いいたします。
提出が必要な書類は送付状の「4.提出書類」に記載しておりますので、提出書類をご準備いただき、各書類のページ数を送付状の各書類欄に記入し、
本会宛に郵送してください。
なお、当送付状につきましては、ログイン - 申込履歴の確認 > 連絡はこちら > 書類のダウンロード からダウンロードいただけます。

申込み完了画面に、提出書類送付状の案内が表示されます。

〒102-8567
東京都千代田区紀尾井町4-7
(一財)日本海事協会
交通物流部 行

2022年9月16日

送付案内

送付状を、提出書類のおもてに添えてお送りください。郵送の際は A4 サイズに用紙を統一してください。

1. 申込み情報／ご担当者情報

申込み日	2022年9月16日	氏名	交通 物流 様
申込み番号	003	所属名	
認証段階	一つ星	Tel	03-5226-0000
認証単位	事業者全体	e-mail	y-@classnk.or.jp
事業種別	トラック		
書類の提出方法	提出書類は郵送で提出		

2. 登記上の事業者情報:

会社名	CLASSNK株式会社
住所	1020094 東京都 千代田区紀尾井町 0-0
Tel	03-5226-0000

3. 実質上の事業者情報(本社機能を有する実質的な本社の情報):

会社名	CLASSNK株式会社
住所	2670056 千葉県 千葉市緑区大野台 0-0-0
Tel	043-000-0000

4. 請求先情報:

※上記、実質上の事業者情報と同じ

5. 提出書類:

No.	名称	電子提出済み
1	就業規則の写し	
2	36協定の写し	
3	労働条件通知書の写し	
4	安全衛生委員会等関連書類の写し	
5	直近1回分の定期健康診断結果報告書の写し	
6	行政処分の違反点数を受けている事業者については、 是正処置が適切に実施(または計画)されていることが確認できる書類 (事業改善報告書等)の写し	

日本海事協会使用欄(以下の欄には記入しないでください)

受付年月日	受付番号	申込み番号	担当者
		SR9001-003	

(4) 申請後について

電子申請の場合、弊会発行の各書類（請求書等）は、すべて申請ポータルサイト上で発行いたします。
登録証書は、ご登録の実質上の本社住所にお送りいたします。